



**PROCEDURA DI RISCONTRO DELLE ISTANZE DI ESERCIZIO DEI DIRITTI  
PRESENTATE DAGLI INTERESSATI AI SENSI DEGLI ARTT. DA 15 A 22 E  
34 DEL GDPR**

Il presente documento prevede le modalità cui i soggetti preposti al trattamento dei dati dalla Società Marzocchi Pompe S.p.a. o da questa specificamente incaricati a gestire le istanze di esercizio dei diritti elencati dagli artt. 15 a 22 e 34 del GDPR da parte degli interessati, devono attenersi al fine di risconstrarle nei termini di legge.

**1. Istruzioni valide per tutte le tipologie di istanze e/o comunicazioni:**

**1.1. Strumenti per il riscontro delle istanze**

Marzocchi Pompe S.p.a. (di seguito definita la “Società” o il “Titolare del trattamento”) prevede, in primis, che le istanze possano essere recapitate dagli interessati per mezzo di apposita comunicazione scritta inviata per posta elettronica all’indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com), indicato nell’informativa completa messa a disposizione degli interessati.

Tale indirizzo verrà utilizzato anche per il riscontro (positivo o negativo) all’interessato. Infatti il riscontro all’interessato, salvo diversa indicazione da parte dello stesso, dovrà avvenire in forma scritta e tramite mezzi elettronici.

In ogni caso l’istanza pervenuta ad indirizzi diversi da quello specificamente indicato dovrà essere presa ugualmente in considerazione al fine di garantire all’interessato il libero e incondizionato esercizio dei suoi diritti. Per espressa previsione del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) tale dinamica deve avvenire senza formalità. Ciò vale anche nel caso in cui l’istanza pervenga ai fornitori della Società che, coinvolti nel trattamento in questione, siano stati designati quali responsabili del trattamento o ad altri soggetti designati da Marzocchi Pompe S.p.a. quali responsabili del trattamento.

## **1.2 Identificazione dell'interessato**

Si richiede che il soggetto preposto alla gestione delle istanze, Patrizia Ghisellini – email [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com), di esercizio dei diritti richieda all'interessato, qualunque sia la modalità con cui l'istanza venga presentata, di allegare o fornire in altro modo un codice fiscale o un documento che ne permetta il riconoscimento. Altresì, nel caso in cui l'istanza venga presentata per tramite di terzi a vario titolo vincolati all'interessato, è necessario accompagnarla con delega scritta o con altro documento attestante i loro eventuali poteri di rappresentanza. In apposito file accessibile al solo personale autorizzato dovrà essere tenuta traccia dell'avvenuto ricevimento dei documenti o riferimenti richiesti per il riconoscimento o l'autorizzazione. Tali documenti o riferimenti stessi dovranno essere conservati per il solo tempo necessario per la verifica dell'identità o per la verifica degli eventuali poteri di rappresentanza.

## **1.3 Modalità di presentazione delle domande**

La richiesta può essere formulata dall'interessato anche oralmente e in tal caso è annotata sinteticamente a cura del soggetto preposto che la riceva in apposito file dedicato. Il soggetto preposto dovrà documentare la data di ricezione dell'istanza provvedendo per esempio a protocollarla e restituendo copia della stessa con il numero di protocollo all'interessato, con espresso avviso che esso farà fede tra le parti che sottoscrivono allo scopo l'istanza, ciascuna in relazione al proprio ruolo di richiedente e ricevente. Il soggetto preposto che riceve oralmente l'istanza è tenuto a far presente all'istante che in caso di ricorso (presentato all'esito del riscontro innanzi all'Autorità garante ai sensi dell'art. 79 del GDPR) servirà provare -documentandola anche per iscritto- l'avvenuta richiesta di accesso.

Per ogni evenienza la Società mette a disposizione dei soggetti preposti al trattamento (nonché degli utenti che intendano presentare istanza di accesso ai dati raccolti e utilizzati dal Titolare) il modello – che qui si ha per integralmente richiamato - allo scopo predisposto dall'Autorità Garante: MODELLO esercizio diritti in materia di protezione dei dati personali (allegato al presente documento)

## **1.4 Modalità di riscontro**

- 1.4.1 Qualunque soggetto non preposto che dovesse ricevere un'istanza, resa anche oralmente, da parte dell'interessato dovrà provvedere tempestivamente e comunque entro n.3 giorni lavorativi ad inoltrarla alla sig.ra. Patrizia Ghisellini, email [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com), oggetto preposto alla gestione delle istanze presentate dagli interessati, a meno che l'istanza non pervenga direttamente a questi mediante i canali di comunicazione all'uopo preordinati.

Ciò poiché l'infruttuosa e inutile decorrenza dei 30 giorni -secondo quanto previsto dal GDPR- dalla ricezione dell'istanza, senza cioè che essa riceva debito riscontro, comporta per l'istante di ricorrere all'Autorità garante ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 del GDPR. Tale dinamica dovrà essere replicata anche da parte del soggetto preposto che dovesse ricevere un'istanza necessitante una valutazione maggiormente specifica da parte del Referente Privacy, Patrizia Ghisellini, email [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com)

1.4.2 Il soggetto preposto alla gestione delle richieste da parte degli interessati valuta, per ogni singola richiesta ricevuta:

1.4.3 la necessità di prorogare il termine di riscontro di eventuali altri due mesi, in base alla complessità e al numero delle richieste ricevute. Qualora tale valutazione sia positiva, il soggetto preposto ne dà informazione, entro n.3 giorni dal ricevimento della richiesta, al Referente Privacy all'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com)

che deciderà sulla base di una seconda valutazione. Una volta ricevuto riscontro da parte del Referente Privacy, i soggetti preposti informano in ogni caso l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

1.4.4 se la richiesta risulti manifestamente infondata o eccessiva. Qualora tale valutazione appaia positiva, il soggetto preposto ne dà informazione, entro n.3 giorni dal ricevimento della richiesta, al Referente Privacy all'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com)

che deciderà alternativamente di:

1. evadere la richiesta;
2. evadere la richiesta richiedendo inoltre un contributo per tale finalità;
3. rifiutare di evadere la richiesta.

Si noti che qualora il Referente Privacy dovesse comunicare al soggetto la scelta di rifiutare di dare riscontro alla richiesta, il soggetto preposto informa *in ogni caso sempre* l'interessato dei motivi dell'inottemperanza alla richiesta e della possibilità di proporre reclamo dinnanzi ad un'autorità di controllo nonché di poter proporre ricorso giurisdizionale, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

a) se la richiesta pervenga da un minore, o da un soggetto affetto da patologie che rendano necessario l'utilizzo di un linguaggio semplice che il minore, o il soggetto affetto da patologie, possano facilmente comprendere. In tal caso, il riscontro all'interessato verrà fornito con linguaggio comprensibile e chiaro per tali tipologie di soggetti.

Il soggetto preposto cura di dar seguito al riscontro richiesto nei termini di legge, a condizione che i dati personali oggetto di istanza siano ancora a disposizione della Società.

In ogni caso il soggetto preposto che si dovesse ritrovare a dare seguito ad un'istanza presentata dall'interessato avente esito negativo, è tenuto comunque a dargli un riscontro circa i motivi dell'inottemperanza alla richiesta e di informarlo della possibilità di proporre reclamo dinnanzi ad un'autorità di controllo nonché di poter proporre ricorso giurisdizionale, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

## **Ulteriori istruzioni per singola tipologia di istanza**

### **2.1 Istanza di accesso**

1.4.5 Qualora l'interessato richieda l'accesso ai propri dati personali, il soggetto preposto a tale attività dovrà fornire all'interessato tramite l'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com) le seguenti informazioni:

- conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- elenco dei dati personali trattati;
- finalità del trattamento;
- categorie di dati personali trattati;
- i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- le garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 del GDPR nel caso di dati personali trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale;
- il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- l'esistenza (ove applicabile) di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

## **2.2 Istanza di rettifica**

2.2.1 Qualora l'interessato richieda la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano, il soggetto preposto a tale attività dovrà:

1.4.6 comunicare tale richiesta al Referente Privacy all'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com) entro n.3 giorni dal ricevimento della richiesta;

- a) identificare i dati personali inesatti oggetto della richiesta;
- b) limitare il trattamento dei dati se espressamente richiesto dall'interessato per il periodo necessario per verificare l'esattezza di tali dati personali a norma del punto 2.4 del presente documento.

2.2.2 A seguito di approvazione della richiesta da parte del Referente Privacy, il soggetto preposto a tale attività dovrà:

- a) dare informazione all'interessato dell'imminente revoca della limitazione del trattamento se il trattamento è stato limitato e revocare la limitazione del trattamento dei dati personali oggetto della limitazione;
- b) modificare i dati personali inesatti o integrare i dati personali incompleti. Tale azione deve essere effettuata per ogni supporto contenente i dati personali oggetto della richiesta. dare riscontro all'interessato dell'avvenuta modifica e/o integrazione tramite l'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com)
- c) dare comunicazione delle avvenute rettifiche a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali.

## **2.3 Istanza di cancellazione («diritto all'oblio»)**

2.3.1 Qualora l'interessato richieda la cancellazione dei dati personali che lo riguardano il soggetto preposto ed autorizzato valuta, per ogni richiesta pervenuta, se il trattamento sia necessario:

- per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione;
- per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici e se la cancellazione rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento;
- per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Qualora tale valutazione appaia positiva, il soggetto preposto ne da informazione, entro n.3 giorni dal ricevimento della richiesta, al Referente Privacy all'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com) che deciderà sulla base di una seconda valutazione.

2.3.2 In caso di valutazione negativa, il soggetto preposto valuta, per ogni richiesta di cancellazione dei dati personali, la presenza di uno o più dei seguenti motivi:

- i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- l'interessato si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- l'interessato si oppone al trattamento per finalità di marketing diretto;
- i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- l'interessato è un minore

1.4.7 2.3.3 Il soggetto preposto da informazione della propria valutazione, entro n.3 giorni dal ricevimento della richiesta, al Referente Privacy all'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com) che deciderà sulla base di una seconda valutazione.

Qualora il Referente Privacy comunichi al soggetto la scelta di dare riscontro alla richiesta, il soggetto preposto:

- a) cancella i dati personali oggetto della richiesta;
- b) ne da riscontro all'interessato tramite l'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com) . Tale azione deve essere effettuata per ogni supporto contenente i dati personali oggetto della richiesta;
- c) da comunicazione dell'avvenuta cancellazione a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali.

## **2. 4 Istanza di limitazione di trattamento**

2.4.1 Qualora l'interessato richieda la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, il soggetto preposto ed autorizzato valuta, per ogni richiesta pervenuta, se:

- l'interessato contesti l'esattezza dei dati personali; in tal caso si rimanda a quanto previsto al punto 2.2. del presente documento.
- l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e richiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; in tal caso il soggetto preposto valuta se il trattamento di tali dati sia illecito e ne dà informazione, entro n.3 giorni dal ricevimento della richiesta, al Referente Privacy all'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com) , che deciderà sulla base di una seconda valutazione.
- benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- l'interessato si è opposto al trattamento; in tal caso si rimanda a quanto previsto dal punto f) del presente documento.

2.4.2 Se la valutazione è positiva, il soggetto preposto:

a) limita il trattamento dei dati personali alla sola conservazione, tenendone traccia in apposito file.

(I dati oggetto della limitazione potranno essere trattati solo in caso di accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria, per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro.)

b) dà comunicazione dell'avvenuta limitazione del trattamento a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali.

c) identifica, di concerto con il Referente Privacy, le ulteriori finalità per le quali si vogliono trattare i dati e ne richiede apposito consenso per la revoca della limitazione all'interessato;

d) qualora l'interessato abbia fornito il consenso alla revoca della limitazione:

- notifica all'interessato l'imminente revoca della limitazione per i trattamenti per i quali si sia ottenuto il consenso;
- tiene traccia in apposito file del consenso ottenuto e dei trattamenti per i quali si è ottenuto il consenso alla revoca della limitazione.

## **2.5 Istanza di portabilità dei dati**

2.5.1 Qualora l'interessato richieda la portabilità dei dati personali che lo riguardano, il soggetto preposto valuta, per ogni richiesta pervenuta, se:

- il trattamento si basi sul consenso; e
- il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati.

2.5.2 Il soggetto preposto dà informazione, entro n.3 giorni dal ricevimento della richiesta, al Referente Privacy all'indirizzo e-mail [privacy@marzocchipompe.com](mailto:privacy@marzocchipompe.com) e gli dà inoltre comunicazione

dell'eventuale richiesta dell'interessato di trasmissione dei dati personali ad altro titolare del trattamento. Il responsabile deciderà sulla base di una seconda valutazione se:

- a) fornire all'interessato i dati personali che lo riguardano oggetto della richiesta e
- b) trasmettere i dati personali ad altro titolare.

2.5.3 Qualora il Referente Privacy comunichi al soggetto la scelta di dare riscontro alla richiesta, il soggetto preposto:

- a) fornisce all'interessato, tramite mail [privacy@marzochhipompe.com](mailto:privacy@marzochhipompe.com) , i dati personali che lo riguardano;
- b) trasmette tali dati a un altro titolare del trattamento qualora richiesto espressamente dall'interessato e tecnicamente fattibile.

## **2.6 Istanza di opposizione**

2.6.1 Qualora l'interessato si opponga al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione, per finalità di marketing diretto, il soggetto preposto attua e trascrive in apposito file dedicato le misure necessarie per impedire il trattamento dei dati oggetto della richiesta per tale finalità.

2.6.2 Qualora l'interessato si opponga al trattamento dei dati personali che lo riguardano, il soggetto preposto valuta, per ogni richiesta, se:

- il trattamento oggetto della richiesta sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- il trattamento oggetto della richiesta sia necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.

Se la valutazione è positiva, il soggetto preposto ne dà informazione, entro n.3 giorni dal ricevimento della richiesta, al Referente Privacy all'indirizzo e-mail [privacy@marzochhipompe.com](mailto:privacy@marzochhipompe.com) che deciderà con seconda valutazione se esistano motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato.

Qualora il Referente Privacy comunichi al soggetto la scelta di dare riscontro alla richiesta, il soggetto preposto limita il trattamento dei dati personali oggetto della richiesta secondo le modalità di cui al punto 2.4 del presente documento salvo che per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

\_\_\_\_\_, li \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Firma per presa visione

\_\_\_\_\_