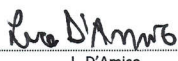




Marzocchi Pompe Spa

Supplier Quality Manual – PR.4.1.3

| | | | | | |
|-------------|-------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | 22/10/25 | Revisione generale |  L. D'Amico |  L. Pellegrini |  G. Bonfiglioli |
| 3 | 21/06/24 | Aggiunto § 5.3 Layout Inspection Modificata tabella § 5.8 | G. Zucchini | L. Lenzi | G. Bonfiglioli |
| 2 | 24/11/23 | Modificato tempo di risposta 8D § 5.5 | G. Zucchini | L. Lenzi | G. Bonfiglioli |
| 1 | 24/01/23 | Integrazione capitolato standard con quello automotive | G. Zucchini | L. Lenzi | G. Bonfiglioli |
| 0 | 27/12/18 | Trasformato da allegato a PR | G. Zucchini | A. Bellotti | G. Bonfiglioli |
| Rev. | Data | Motivo emissione | Redazione | Verifica | Approvazione |

Summary

| | | |
|----------|------------------------------------------------------|-----------|
| 1 | Introduzione | 3 |
| 2 | Qualifica Fornitori | 3 |
| 2.1 | Qualifica fornitori | 3 |
| 2.2 | Impatto ambientale | 3 |
| 2.3 | Responsabilità sociale dell'impresa | 3 |
| 2.4 | Riservatezza | 4 |
| 2.5 | Audit a fornitori | 4 |
| 3 | Requisiti Fornitura | 4 |
| 3.1 | Specifiche tecniche | 4 |
| 3.2 | Rispetto di leggi e regolamenti | 4 |
| 3.3 | Processo produttivo | 5 |
| 3.4 | Apparecchiature di controllo/misura e collaudo/prova | 5 |
| 3.5 | Sub-forniture | 5 |
| 3.6 | Documenti e registrazioni | 5 |
| 3.7 | Attrezzature proprietà MARZOCCHI | 5 |
| 4 | Valutazione delle performance del Fornitore | 5 |
| 5 | Fornitura | 6 |
| 5.1 | Ordini di acquisto | 6 |
| 5.2 | Processo di approvazione del prodotto | 6 |
| 5.3 | Layout Inspection (applicazioni automotive) | 7 |
| 5.4 | Modifiche | 7 |
| 5.5 | Gestione reclami, resi e garanzie | 7 |
| 5.6 | Gestione deroghe e concessioni | 8 |
| 5.7 | Sicurezza del prodotto (applicazioni automotive) | 8 |
| 5.8 | Caratteristiche Speciali (applicazioni automotive) | 9 |
| 5.9 | Contingency plan (applicazioni automotive) | 9 |
| 6 | Logistica e tracciabilità | 9 |
| 7 | Documentazione Allegata | 10 |

1 Introduzione

Questo manuale definisce i principi generali che regolano i rapporti tra MARZOCCHI POMPE S.p.A. (di seguito MARZOCCHI) ed i propri Fornitori di:

- Materie prime;
- Prodotti fusi e pressofusi;
- Lavorazioni meccaniche e finiture;
- Trattamenti termici;
- Trattamenti superficiali;
- Componenti.

La politica di acquisto di MARZOCCHI è costantemente orientata al raggiungimento dei più alti livelli di prestazione della catena di fornitura, sia per gli aspetti qualitativi sia di servizio (prezzo, consegna, flessibilità e disponibilità).

2 Qualifica Fornitori

La politica di MARZOCCHI prevede esclusivamente rapporti contrattuali con Fornitori qualificati. La funzione Acquisti di MARZOCCHI è responsabile della qualifica dei Fornitori e del loro monitoraggio.

2.1 Qualifica fornitori

I Fornitori sono qualificati da MARZOCCHI in accordo ai seguenti criteri, applicabili in modo alternativo:

- Certificazione del Sistema di Gestione Qualità in conformità allo schema automotive **IATF 16949**;
- Certificazione del Sistema di Gestione Qualità secondo la norma **ISO 9001**;
- Audit di seconda parte MARZOCCHI (questa opzione è oggetto di valutazione per singoli casi);
- Fornitore imposto dal Cliente.

In funzione della richiesta del Cliente MARZOCCHI effettuata da QUA, in aggiunta ai suddetti criteri, per fornitori di Processi Speciali la qualifica può essere subordinata anche alla conformità ai seguenti requisiti:

- Trattamenti termici: conformità ad *assessment CQI-09* AIAG ultima edizione;
- Trattamenti galvanici: conformità ad *assessment CQI-11* AIAG ultima edizione;
- Rivestimenti: conformità ad *assessment CQI-12* AIAG ultima edizione;
- Stampaggio Gomma: conformità ad *assessment CQI-30* AIAG ultima edizione;
- Stampaggio Plastica: conformità ad *assessment CQI-23* AIAG ultima edizione;
- Fusione e pressofusione: conformità ad *assessment CQI-27* AIAG ultima edizione.

Un Fornitore con risultato della valutazione “negativo” è considerato “NON APPROVATO” e quindi con lo stesso non possono essere aperti contratti di fornitura.

2.2 Impatto ambientale

MARZOCCHI promuove la politica della crescita sostenibile e in quest’ottica è impegnata nell’assicurare il rispetto del quadro legislativo relativamente alle tematiche ambientali, oltre a promuovere il miglioramento delle performance per la progressiva riduzione degli impatti ambientali.

MARZOCCHI chiede pertanto ai propri fornitori automotive certificati, copia della certificazione **ISO 14001**.

Per gli altri fornitori automotive non certificati **ISO 14001**, l’evidenza dell’impegno in questa direzione compilando e restituendo a MARZOCCHI, su richiesta inviata da QUA, il mo011 “Questionario autovalutazione ambientale”.

MARZOCCHI si riserva la possibilità di eseguire Audit presso l’organizzazione del Fornitore secondo modalità che saranno comunicate.

2.3 Responsabilità sociale dell’impresa

MARZOCCHI ha adottato un modello di comportamento che include l’insieme dei principi di correttezza, lealtà, integrità, trasparenza, impegno morale e professionale che improntano le relazioni della Società verso tutte le parti interessate e che, più in generale, caratterizzano lo svolgimento dell’attività societaria. È richiesta ai fornitori l’adesione e la condivisione di tali principi recependo quanto espresso nel Codice Etico di MARZOCCHI visibile sul sito aziendale.

2.4 Riservatezza

Il Fornitore si obbliga a non divulgare a terzi le informazioni oggetto del rapporto contrattuale con MARZOCCHI e a trattare come confidenziali tutte le informazioni tecniche, commerciali o di altra natura di cui venga a conoscenza in connessione con l'esecuzione dell'ordine, sia in forma scritta che verbale. A tal fine MARZOCCHI (ACQ) chiede ai fornitori la sottoscrizione del documento MD.4.1.5 "NDA" (*Non Disclosure Agreement*) quale evidenza di impegno formale.

Qualora sia appurato un improprio utilizzo di tali informazioni, MARZOCCHI si riserva la possibilità di rivalersi legalmente sul Fornitore stesso.

2.5 Audit a fornitori

Sulla base di valutazioni interne e/o richieste del Cliente, MARZOCCHI attua un programma di audit ai fornitori. Gli standard di audit saranno concordati e condivisi col Fornitore in via preventiva.

Il Fornitore ha la responsabilità di fornire a MARZOCCHI supporto nelle attività di audit e di attuare, nel caso di anomalie individuate, le azioni correttive necessarie nei modi e nei tempi concordati a conclusione dell'audit.

3 Requisiti Fornitura

3.1 Specifiche tecniche

MARZOCCHI è responsabile della trasmissione al Fornitore dei requisiti tecnici attraverso l'inoltro:

- Disegni 2D – 3D;
- Specifiche tecniche applicabili / capitolati;
- Campioni di riferimento.

Il Fornitore è responsabile della completa comprensione e della corretta interpretazione del/dei Capitolato/i ricevuto/i da MARZOCCHI ed è tenuto ad informare MARZOCCHI circa l'eventuale non fattibilità di quanto richiesto.

Il Fornitore deve avere una corretta gestione che assicuri esclusivamente l'utilizzo dei sopraccitati documenti nella versione aggiornata.

Il Fornitore deve predisporre e mantenere un sistema che assicuri la rintracciabilità di tutta la documentazione a supporto delle forniture e la stessa dovrà essere consegnata a MARZOCCHI quando richiesta.

3.2 Rispetto di leggi e regolamenti

Tutte le forniture a MARZOCCHI devono rispettare la legislazione nazionale e comunitaria in materia di sicurezza, ambiente e utilizzo di sostanze pericolose.

In particolare, il Fornitore dichiara che:

- Non sono presenti nelle forniture a MARZOCCHI sostanze vietate, in accordo con la Direttiva Europea ELV 2000/53/EC e s.m.i. (IMDS);
- Le forniture a MARZOCCHI non contengono sostanze in percentuale superiore a quanto definito dall'allegato II della Direttiva 2011/65/CE RoHS, Direttiva UE 2015/863 e s.m.i.;
- Le forniture sono conformi al regolamento REACH (CE) N° 1907/2006 e s.m.i., concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione nell'uso delle sostanze chimiche;
- Nelle forniture a MARZOCCHI non sono presenti sostanze presenti nelle liste SVHC, il cui aggiornamento è semestrale;
- I prodotti forniti a MARZOCCHI non provengono da zone di conflitto o ad alto rischio come previsto dalla norma cosiddetta *Conflict Minerals*, recepita a livello europeo con dal Regolamento Europeo UE 821/2017.

Il Fornitore è tenuto a fornire a MARZOCCHI dichiarazione di conformità alle suddette leggi/regolamenti su richiesta.

MARZOCCHI si riserva il diritto di ritenere il Fornitore responsabile per i danni causati in caso di mancate dichiarazioni o dichiarazioni erronee.

3.3 Processo produttivo

Il Fornitore è responsabile del proprio processo produttivo (attrezzature, cicli di lavorazione, strumenti, sistemi e piani di controllo) che deve essere capace di soddisfare le conformità ai requisiti contrattuali, le quantità e i tempi di consegna previsti.

MARZOCCHI si riserva in diritto di eseguire presso il sito del Fornitore verifica della capacità produttiva necessaria a soddisfare le richieste contrattuali (es. *Run@Rate*).

Il processo produttivo del Fornitore deve essere controllato in modo da dimostrare la capacità di soddisfare costantemente le richieste di MARZOCCHI.

3.4 Apparecchiature di controllo/misura e collaudo/prova

Tutte le apparecchiature di controllo/misura e collaudo/prova devono essere controllate/tarate periodicamente in condizioni ambientali adatte, con strumenti certificati e correlabili con campioni riconosciuti in sede nazionale/internazionale o, in mancanza di tali campioni, con documentazione dei criteri di controllo/taratura utilizzati.

La documentazione relativa al controllo/taratura deve essere conservata ed esibita a seguito di richiesta da parte di MARZOCCHI.

3.5 Sub-forniture

Il Fornitore **non è autorizzato** al trasferimento delle commesse MARZOCCHI a sub-fornitori. Nel caso di necessità deve ottenere preventiva autorizzazione da MARZOCCHI.

3.6 Documenti e registrazioni

Disegni, specifiche, capitolati, istruzioni, deroghe, registrazione dei controlli, ecc., devono essere conservati e rese disponibili per consultazione ed analisi a richiesta di MARZOCCHI.

Per le forniture Automotive classificate di sicurezza (vedi § 5.7) le registrazioni devono essere conservate per un periodo non inferiore a 15 anni dalla data di consegna del prodotto.

Quando richiesto, i suddetti documenti dovranno permettere anche la completa rintracciabilità dei lotti produttivi.

3.7 Attrezzature proprietà MARZOCCHI

Le attrezzature (Attrezzature di produzione, attrezzature di controllo o di misura, ecc.) che MARZOCCHI mette a disposizione del Fornitore per l'esecuzione dell'ordine, rimangono di proprietà di MARZOCCHI.

Il Fornitore è responsabile per la loro perdita, danneggiamento, distruzione. La manutenzione ordinaria delle attrezzature di produzione e l'eventuale taratura degli strumenti di controllo e misura sono a carico del Fornitore. La manutenzione straordinaria resterà a carico di MARZOCCHI.

Il Fornitore si obbliga ad utilizzare le attrezzature di MARZOCCHI esclusivamente per la produzione del materiale/servizio oggetto di ordini di MARZOCCHI.

4 Valutazione delle performance del Fornitore

Il Fornitore è monitorato rispetto a:

| Elemento di valutazione | Criterio di Monitoraggio |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Conformità forniture | PPM (prodotto difettoso espresso in Parti per Milione) |
| Puntualità consegna | N° righe d'ordine puntuali alla data dell'ordine MARZOCCHI |
| Eventi straordinari generati dal Fornitore: a) Discontinuità c/o Cliente (es blocco spedizione); b) Stati speciali (es CSL1,2,3) attribuiti a Marzocchi dal proprio Cliente; c) Ritorni dal Campo / richiami. | Detrattore al punteggio: a) -10 punti (puntualità consegna) b) -30 punti (Qualità) c) -30 punti (Qualità) |

I dettagli dei criteri di valutazione sono riportati nella tabella D.4.1.2 in allegato.

Il Fornitore è informato:

- Immediatamente a fronte di ogni non conformità / evento significativo;
- Semestralmente a fronte di performance non adeguate rispetto agli standard di MARZOCCHI attraverso l'invio del Report di valutazione.

Ove necessario sono richieste azioni correttive.

5 Fornitura

5.1 Ordini di acquisto

MARZOCCHI è responsabile della trasmissione di tutta la documentazione relativa al contratto/ordine di acquisto. I contratti potranno essere stipulati solamente con quei Fornitori risultati qualificati al termine dell'attività di valutazione preliminare da parte di MARZOCCHI (vedi § 2). Le richieste specifiche saranno fatte attraverso l'invio del MD.4.1.6 "Scheda Attivazione Fornitori".

5.2 Processo di approvazione del prodotto

Il Fornitore, prima di iniziare la produzione di serie, deve ottenere il benestare da parte di MARZOCCHI. L'attribuzione del livello per la presentazione della campionatura/documentazione è stabilita da MARZOCCHI in base alla tipologia/criticità del prodotto in accordo alla seguente tabella:

| MODALITÀ / DOCUMENTI | APPLICABILITÀ | LIVELLO | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 |
| 1. REPORT DIMENSIONALE (ISIR) con disegno "pallonato" | Tutte le forniture | X | X | |
| 2. CERTIFICATO MATERIALI | Tutte le forniture | X | X | |
| 3. PROVE FUNZIONALI | Tutte le forniture | | O | |
| 4. CAMPIONI FISICI | Tutte le forniture | X | O | X |
| 5. PSW Part Submission Warrant | Automotive | X | X | |
| 6. SCHEDA FINITURA (AIUTO VISIVO – In allegato MD.5.1.3 come esempio) | Automotive | | | X |
| 7. FLOW-CHART | Automotive | X | O | |
| 8. PIANO DI CONTROLLO | Automotive | X | O | |
| 9. Process FMEA (in accordo con manuale FMEA AIAG-VDA Last Edition) | Automotive | O | O | |
| 10. STUDI CAPACITÀ PRELIMINARE (Cp/Cpk-Pp/Ppk) in accordo con manuale SPC-AIAG Last Edition) | Automotive | O | O | |
| 11. STUDI DI RIPETIBILITÀ & RIPRODUCIBILITÀ strumenti di misura (in accordo con manuale MSA-AIAG Last Edition) | Automotive | O | O | |
| Legenda: X = Elemento mandatorio O = Elemento a richiesta MARZOCCHI | | | | |

Per le forniture automotive, in assenza di richiesta specifica devono essere applicati i seguenti livelli di presentazione standard:

- | | |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| • Fornitori di Lavorazioni Meccaniche | Livello 1 |
| • Fornitori di Prodotti fusi e pressofusi | Livello 1 |
| • Fornitori di Trattamenti Superficiali / Trattamenti termici | Livello 2 |
| • Fornitori di Componenti | Livello 2 |
| • Fornitori Materia Prima | Livello 2 |
| • Fornitori di finiture (es. sbavature / burattature) | Livello 3 |

Su richiesta del Cliente di MARZOCCHI, per produzioni automotive OEM, il processo di approvazione prodotto deve essere gestito in accordo alle seguenti procedure alternative:

- PPAP - AIAG Last Edition;
- VDA volume 2 Last Edition;
- Customer Specific Requirements (CSR).

5.3 Layout Inspection (applicazioni automotive)

Il Fornitore dovrà eseguire un "Layout Inspection" (*Annual Requalification*) annuale per convalidare tutte le dimensioni da conservare ed inviare a Marzocchi Pompe su richiesta entro venti (20) giorni lavorativi. La voce "Layout Inspection" dovrà essere presente nel Control Plan del particolare. La documentazione base richiesta da ACQ è la seguente:

- PSW (Livello 4);
- ISIR con disegno "pallonato" da eseguirsi almeno su un (1) campione;
- Certificato materiale/performance.

In caso di documentazione aggiuntiva o quantitativi differenti, il rappresentante SQ di Marzocchi Pompe utilizzerà il modulo MD.4.1.8 "Revalidation Request Letter".

Per le parti appartenenti ad una famiglia di prodotti, sarà possibile utilizzare un elenco ridotto di codici rappresentativi in accordo con il rappresentante SQ di Marzocchi Pompe.

Per le parti in cui è necessario eseguire il PPAP con frequenza maggiore rispetto a quella annuale, non sarà necessario effettuare il "Layout Inspection" annuale in quanto verrà il nuovo PPAP.

5.4 Modifiche

Il Fornitore non è autorizzato ad eseguire modifiche al processo produttivo approvato senza preventiva autorizzazione di MARZOCCHI. Sono considerate modifiche le seguenti:

- MODIFICHE DI PRODOTTO (Rispetto a specifiche tecniche/campioni forniti);
- MODIFICHE DEI MATERIALI ACQUISTATI;
- MODIFICHE DI PROCESSO (da valutare insieme alla funzione Acquisti di MARZOCCHI).

Per le Produzioni Automotive la richiesta di modifica deve essere documentata mediante l'utilizzo del documento MD.3.1.2 "PCN" (in allegato).

A conclusione della modifica, deve essere ripetuta campionatura in accordo alla procedura § 5.2.

5.5 Gestione reclami, resi e garanzie

Nel caso siano rilevate non conformità (presso MARZOCCHI o presso Clienti di MARZOCCHI) sul materiale/prodotto o sulla lavorazione fornita, MARZOCCHI provvederà ad inviare al Fornitore il documento di notifica "Quality Report".

Il Fornitore deve rispondere entro **48 ore dalla notifica** della non conformità, indicando le prime azioni di contenimento intraprese.

Successivamente, il Fornitore è tenuto ad eseguire analisi della causa, identificare e implementare tempestive azioni correttive necessarie alla risoluzione del problema riscontrato. Su richiesta MARZOCCHI, il Fornitore è tenuto a compilare il documento 8D-Report e, in questo caso, i tempi di risposta richiesti sono i seguenti:

- **Contenimento – 24 ore**
- **Analisi della causa alla radice – 5 giorni**
- **Definizione del Piano di azione correttiva – 10 giorni**

In presenza di prodotto non conforme intercettato dallo Stabilimento Cliente (Km 0) ed attribuibile al Fornitore, MARZOCCHI si riserva la possibilità di rivalersi sul Fornitore per eventuali addebiti relativi ad azioni attuate dal Cliente finale per la gestione del prodotto non conforme (es. selezioni presso il Cliente, fermi linea, scarti diretti Cliente, sostituzioni gestite dal Cliente).

Nel caso in cui il difetto sia rilevato durante l'utilizzo "Sul Campo" e rientri nei criteri di garanzia concordati con il Cliente, MARZOCCHI attua nei confronti del Fornitore il seguente processo di gestione:

- Analisi tecnica congiunta con il Fornitore per la decisione ed attribuzione delle responsabilità;
- Valutazione dell'impatto economico dell'evento che include i costi addebitati dal Cliente ed i costi sostenuti da MARZOCCHI (inclusi costi relativi ad interventi di sostituzione sul campo e/o richiami di prodotto).

Il Fornitore deve tempestivamente notificare a MARZOCCHI l'individuazione di ogni rischio che potenzialmente può avere ripercussioni sulla qualità/performance del prodotto e sulla pianificazione delle consegne definite contrattualmente; inoltre deve immediatamente definire ed attivare tutte le azioni correttive necessarie a rimuovere le cause e a mitigare gli effetti degli eventi negativi così come necessario e/o richiesto da MARZOCCHI.

Il Fornitore è tenuto a stipulare una polizza assicurativa adeguata, in particolare per i costi di responsabilità di prodotto e di richiamo dal campo e di fornire, su richiesta di MARZOCCHI, evidenza della sua esistenza.

5.6 Gestione deroghe e concessioni

Il Fornitore deve ottenere Concessione o Deroga da MARZOCCHI prima di procedere ulteriormente alla produzione o alla spedizione, quando il prodotto o il processo è diverso da quello approvato.

La richiesta deve essere inoltrata mediante il modulo MD.1.8.9 "Richiesta di Deroga da Fornitore" (in allegato) e deve essere limitata al tempo o alla quantità autorizzata, nel rispetto delle modalità di identificazione indicate sul modulo stesso (*indicazione sul DDT ed esposizione del modulo di deroga su tutta la merce interessata*).

Alla scadenza della Concessione o Deroga, il Fornitore deve assicurare la conformità alle specifiche e ai requisiti originali.

5.7 Sicurezza del prodotto (applicazioni automotive)

Il Fornitore che consegna materiali classificati da MARZOCCHI come di "Sicurezza" deve assicurare:




- La corretta identificazione delle caratteristiche di Sicurezza (rispetto alla richiesta di MARZOCCHI);
- Il controllo dei requisiti legislativi applicabili;
- La notifica a MARZOCCHI per quanto necessario;
- Il riesame specifico dell'analisi Rischi PFMEA e dei Piani di Controllo per assicurare adeguata "protezione" delle caratteristiche di sicurezza;
- L'Addestramento degli addetti alle postazioni "Sicurezza" attraverso corsi di formazione specifici. Per ogni reparto coinvolto nella produzione con caratteristiche di "Sicurezza" deve essere disponibile l'elenco degli addetti abilitati ad operare sulla postazione stessa;
- La definizione dei criteri di rintracciabilità necessari;
- Il controllo delle registrazioni della qualità relative a caratteristiche "Sicurezza" e richiamate nel Piano di Controllo e nei report di prova, assicurando:
 - L'identificazione dei documenti con il simbolo MARZOCCHI "S";
 - La conservazione di tali registrazioni per un periodo di almeno 15 anni (o più su richiesta specifica del Cliente);
 - L'approvazione delle modifiche con impatto sulla Caratteristica di sicurezza;
 - La corretta diffusione dei requisiti lungo la catena di fornitura per quanto applicabile;
 - Assicurare la standardizzazione delle *Lesson Learned* pertinenti la sicurezza del prodotto.

La presenza di una caratteristica di Sicurezza è comunicata da MARZOCCHI attraverso i documenti contrattuali (Disegno/capitolato tecnico).

Per le nuove forniture di prodotti di Sicurezza (o **riqualifica** di forniture già approvate) MARZOCCHI richiede la fornitura della documentazione PPAP –AIAG per approvazione in accordo a requisiti richiamati al § 5.2.

5.8 Caratteristiche Speciali (applicazioni automotive)

MARZOCCHI attua una strategia di classificazione delle caratteristiche attraverso la seguente simbologia (presente su disegno e/o specifiche):

| Simbolo a disegno | Descrizione | Criteri di attribuzione | Benestare Prodotto / Processo | Controllo Produzione |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | (definizioni secondo manuale SPC AIAG) | |
|  | Caratteristica di SICUREZZA LEGISLATIVA | <ul style="list-style-type: none"> • Pregiudica la sicurezza o la salute; • Pregiudica conformità a normativa cogente; • DFMEA (gravità 9 ÷ 10) • PFMEA (gravità 9 ÷ 10) | Procedura deterministica Controllo 100% Procedura statistica Initial Capability ≥ 2 | Procedura deterministica Controllo 100% Procedura statistica SPC - Long term capability $\geq 1,67$ |
|  | Caratteristica CRITICA | <ul style="list-style-type: none"> • Perdita della funzione primaria; • Degradamento della funzione primaria; • DFMEA (gravità 7 ÷ 8) • PFMEA (gravità 7 ÷ 8) • Perdita di funzione secondaria; • Degradamento della funzione secondaria; • DFMEA (gravità 5 ÷ 6) • PFMEA (gravità 5 ÷ 6) L'attribuzione di Primaria o Secondaria dipende dalla valutazione dell'impatto funzionale con riferimento all'Applicazione specifica in esame | Procedura deterministica Controllo 100% Procedura statistica Initial Capability $\geq 1,67$ | Procedura deterministica Controllo 100% Procedura statistica SPC - Long term capability $\geq 1,33$ |
|  | Caratteristica IMPORTANTE | <ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche di controllo; Caratteristiche associate al controllo di prodotto/processo in accordo alle valutazioni di Functional Robust rispetto al Manufacture Method Robust. | La caratteristica deve essere presente nei piani di controllo e registrata. Per queste caratteristiche è richiesta una verifica periodica annuale attraverso studi di capacità macchina. Initial Capability $\geq 1,33$ | |
| - | Caratteristica STANDARD | <ul style="list-style-type: none"> • Nessun effetto percepibile; | Controllo per campionamento idoneo rispetto al processo produttivo. | |

I sistemi di misura adottati devono soddisfare i requisiti MSA (*Measurement System Analysis*) secondo quanto definito nel manuale MSA-AIAG.

Per caratteristiche non dimensionali (es. caratteristiche materiali) i criteri di controllo devono essere concordati e approvati da referente di MARZOCCHI.

5.9 Contingency plan (applicazioni automotive)

Il Fornitore deve predisporre un piano di emergenza per assicurare la continuità di fornitura in caso si verifichino eventi straordinari quali, ad esempio:

- Guasti ad impianti ed apparecchiature chiave;
- Interruzione dei servizi;
- Disastri naturali ricorrenti;
- Incendi;
- Problemi alle infrastrutture (Hardware e Software);
- Interruzioni logistiche.

Tale piano deve includere azioni per mitigare gli effetti sulla continuità delle forniture, inclusa l'informazione tempestiva a MARZOCCHI. Su richiesta, il piano dovrà essere sottoposto per approvazione a MARZOCCHI.

6 Logistica e tracciabilità

MARZOCCHI chiede alla propria supply chain la gestione dei materiali in ottica FIFO, al fine di assicurare efficace flusso dei materiali e conseguente rintracciabilità. MARZOCCHI si riserva il diritto di rifiutare forniture non conformi a tali principi.

MARZOCCHI richiede la gestione della rintracciabilità delle informazioni / controlli associate al lotto di fornitura per i codici "automotive" (generalmente con lettera "T" finale). Tali informazioni devono essere mantenute per un periodo minimo di 15 anni.

Richieste ulteriori (es. marcatura prodotto) rese necessarie da analisi di valutazione di rischio e/o criticità di prodotto (vedi § 5.8), devono essere preventivamente concordate.

L'Identificazione delle campionature deve essere rigorosamente effettuata con i cartelli in allegato (MD.4.2.1) rispettando il seguente schema:

- **Engineering Sample** – Particolari destinati all'Ufficio Tecnico Marzocchi;
- **Prototype Sample** – Particolari per utilizzi tecnici (Ingegneria di Processo o Ufficio Tecnico);
- **PPAP/ISIR Sample** – Particolari appartenenti alla campionatura di validazione per Controllo Qualità;
- **First Shipment (break point)** – Prima fornitura seriale dopo approvazione o dopo 8D-report o modifiche;
- **Certified material** – Generalmente dopo selezione a fronte di una non conformità;
- **Non-compliant material** – Particolari non conformi.

Il Fornitore è tenuto a concordare specifiche di imballo in linea con requisiti di MARZOCCHI eventualmente da formalizzare con il modulo MD.5.5.1 "Scheda Imballo", e soddisfare altri requisiti logistici espressi.

È richiesta al Fornitore la gestione del prodotto obsoleto (es. ante-modifica) come prodotto non conforme.

7 Documentazione Allegata

- D.4.1.2 Metodo punteggio Vendor Rating
- MD.1.8.9 Richiesta di deroga da Fornitore
- MD.3.1.2 Comunicazione di modifica processo / prodotto (PCN)
- MD.4.1.5 NDA - Accordo di Riservatezza (spedito dall'Ufficio Acquisti)
- MD.4.1.6 Scheda Attivazione Fornitori
- MD.4.1.8 Revalidation Request Letter
- MD.4.2.1 Cartelli speciali di identificazione materiale entrante
- MD.5.1.3 Aiuto Visivo
- MD.5.5.1 Scheda Imballo